

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12»
ГОРОДА ОБНИНСКА**

249039, Калужская область, г. Обнинск, ул. Калужская, д. 5
тел. (48439) 3-92-64, эл. почта sosh_12_obn@adm.kaluga.ru сайт <http://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru>

ПРИКАЗ

от 19.11.2024 г.

№ 335-р

**Об обеспечении условий
проведения итогового сочинения (изложения)**

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный Минпросвещения России № 233/552 от 04.04.2023г. на основании Письма Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323 о направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение в кабинетах № 106,107,108,109.
2. 03.12.2024г. провести проверку готовности школы к проведению итогового сочинения в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
3. Повторную проверку провести 04.12.2024г. в 08.15.
4. Для технического специалиста, Арутюнян М.Г., выделить методический кабинет, оборудованный телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением, для получения комплектов тем итогового сочинения через специализированный портал.
5. Заместителю директора по УВР Облеуховой С.А.- напечатать бланки итогового сочинения (бланки регистрации + бланки для записей) (односторонняя печать!) и определить местом их хранения до дня проведения итогового сочинения – сейф в канцелярии; распределить участников по выделенным кабинетам, подготовить необходимые списки.
6. Классным руководителям 11аб классов Спащанской Т.Н. и Кирпичевой Е.П. обеспечить участников итогового сочинения достаточным количеством черновиков со штампом школы, водой.
7. Главному библиотекарю школы Кудряшовой Н.М. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями (51 экземпляр– по числу участников).
8. Ефиминой Е.А. внести необходимые изменения в расписание уроков на 04.12.2024г.
9. Заместителю директора школы Облеуховой С.А. 03.12.2024 года в 15.00 ознакомить членов комиссии по проведению итогового сочинения с инструктивными материалами, выдать папки со всеми необходимыми инструкциями.
10. Повторный инструктаж организаторов провести 04.12.2024 в 09.00 в методкабинете.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №12»

И.М. Титова