

Отчет о реализации мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ №12» за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Отметка об исполнении
1. Меры по нормативно- правовому обеспечению антикоррупционной деятельности		
1.1.	Размещение на сайте учреждения комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	ВЫПОЛНЕНО https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/netcat_files/30/69/Plan_protiv_odeystviya_korrupsiyi_na_2023_god.pdf
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива. Принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	На общих собраниях работников рассматривались вопросы соблюдения законодательства в области противодействия коррупции
1.3.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов на сайте учреждения по противодействию коррупции	Информация регулярно обновляется
1.4.	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствии с изменениями	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствие регулярно проводится ответственным лицом по предупреждению коррупционных правонарушений (заместитель директора по УВР Облеухова С.А.)
1.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Пакет документов сформирован, размещен на официальном сайте МБОУ «СОШ №12» в разделе «Противодействие коррупции» https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/ofitsialno/protivodeystvie-korrupsiyi/
2. Меры, направленные на повышение эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МБОУ «СОШ №12»		
2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В трудовых договорах работников закреплены обязанности, связанные с противодействием коррупции, а также ответственность за нарушение положений законодательства о противодействии коррупции
2.2.	Изучение и обобщение опыта организации и осуществления мероприятий по противодействию коррупции Калужской области и Российской Федерации в целом и	Изучается по мере поступления информации и доводится до сведения работников на общих собраниях работников МБОУ «СОШ №12»

	доведение его до сведения работников МБОУ «СОШ № 12»	
2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	К дисциплинарной ответственности никто из сотрудников не привлекался по основаниям, связанным с ненадлежащим исполнением законодательства в области противодействия коррупции, т.к. подобных случаев не было.
2.4.	Функционирование информационного стенда «Антикоррупция!». Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции: «Коррупции - нет»; «Чистые руки»; «Если вам предлагают взятку».	Стенд расположен в общедоступном месте (холл 1-го этажа), обновляется по мере необходимости (при актуализации локальных актов, дополнении документами, памятками и т.д.)
2.5.	Функционирование «Почты откровений» (ящик для обращения родителей (законных представителей)). Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения. Обеспечение предания выявленных случаев гласности и применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Почтовый ящик установлен. Журнал имеется. Обращения и нарушения отсутствуют.
2.6.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	В отчетном периоде в адрес учреждения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам
2.7.	Обеспечение контроля по вопросам: -соблюдение работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов. -организация и проведение образовательной деятельности; -организация и проведение платных образовательных услуг	Все педагогические работники ознакомлены с запретами и ограничениями, которые установлены действующим законодательством при организации и проведении образовательной деятельности, оказании платных дополнительных образовательных услуг. Ответственное лицо по предупреждению коррупционных правонарушений (заместитель директора по УВР Облеухова С.А.) осуществляет постоянный контроль.
2.8.	Контроль соблюдения прав всех участников образовательных отношений в части: -сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности обучающихся; -обеспечения повышения качества образования; -совершенствования механизмов управления	Общий контроль соблюдения прав всех участников образовательных отношений в части сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности обучающихся, обеспечения повышения качества образования а также совершенствование механизмов управления
2.9.	Усиление внутреннего контроля по вопросам организации питания школьников	Информация об организации питания размещена на официальном сайте https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/organizatsiya-pitaniya/

2.10.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в учреждении.	Контроль осуществляется постоянно МКУ «Централизованная бухгалтерия». Отчет о финансово-хозяйственной деятельности учреждения размещён на сайте https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/ofitsialno/finansovo-hozyaystvennaya-deyatelnost/
2.11.	Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде	Исполнено. Услуги предоставляются.
2.12.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности его использования	Исполнено. Плановая инвентаризация проведена.
2.14.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в образовательном учреждении и их стоимости	На официальном сайте размещены документы об оказании учреждением платных дополнительных образовательных услуг https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/platnye-obrazovatelnye-uslugi/
2.15.	Обновление на сайте полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	Информация обновляется по мере необходимости
2.16.	Осуществление приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях руководства МБОУ, «горячая телефонная линия» в целях выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. Организация личного приема граждан	За отчетный период сообщений о коррупционных правонарушениях, фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции со стороны руководства и работников учреждения не поступало. Личный прием граждан осуществляется еженедельно по графику.
3. Меры по информационному обеспечению, обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБОУ «СОШ № 12», взаимодействие учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся		
3.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей), о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Экспертиза не проводилась. Жалоб и обращений родителей не было.
3.2.	Обеспечение функционирования сайта МБОУ в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» с целью информирования о деятельности МБОУ, правил приема обучающихся, результатов самообследования МБОУ «СОШ № 12».	Правила приема обучающихся в МБОУ «СОШ №12» размещены на сайте https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/poleznaya-informatsiya/pravila-priema-perevoda-otchisleniya/ Результаты самообследования https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/dokumenty-all-52_170.html

3.4.	Проведение социологического опроса среди родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	МБОУ «СОШ №12» в текущем году участвовала в оценочной процедуре: Независимая оценка качества образования , которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, предоставление участникам отношений в сфере образования соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации и улучшения информированности потребителей о качестве работы образовательных организаций.
3.5.	Обеспечение наличия в школе информационных стендов для родителей (законных представителей) по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг, -использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления общего образования в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Исполнено. Информационный стенд находится в общедоступном месте, документы размещены.
3.7.	Проведение выставки рисунков для родителей: «Я и мои права».	Выставка была организована в ноябре 2023 года.
3.8.	Размещение на сайте утвержденных нормативно-правовых актов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	На официальном сайте создан раздел «Противодействие коррупции», где размещены нормативно-правовые акты в области предупреждения коррупционных правонарушений https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/ofitsialno/protivodeystvie-korrupsiy/
3.9.	Размещение на сайте учреждения публичного отчета директора МБОУ об образовательной деятельности, выполнение плана финансово- хозяйственной деятельности	Исполнено
3.10	Интенсивное использование прямой телефонной линии с руководителем школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с правонарушениями	Телефон руководителя школы размещен на официальном сайте.

3.11.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу	Правила приема размещены https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/poleznaya-informatsiya/pravila-priema-perevoda-otchisleniya/
4. Меры по совершенствованию управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)		
4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Управление общего образования Администрации города Обнинска, старший инспектор Постоянно
4.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Управление финансов Администрации города Обнинска, отдел контроля в сфере закупок Управление общего образования Администрации города Обнинска, старший инспектор, постоянно МКУ «Централизованная бухгалтерия», экономисты, постоянно
5. Совершенствование контрольной деятельности в МБОУ «СОШ № 12»		
5.1.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБОУ.	Управление общего образования Администрации города Обнинска, старший инспектор, постоянно МКУ «Централизованная бухгалтерия», начальник отдела, постоянно
5.2.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБОУ	Осуществляется постоянно. Движение средств осуществляется через МКУ «Централизованная бухгалтерия»
5.3.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи в МБОУ)	Осуществляется постоянно
5.4.	Мониторинг процесса комплектования МБОУ	Мониторинг осуществляется постоянно. Данные об актуальном комплектовании передаются в УОО Администрации города Обнинска ежемесячно.
5.5.	Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений в ОУ и руководитель прошли курсы повышения квалификации
5.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, совещаниях.	В рамках педагогического совета в мае 2023 года прошёл круглый стол «Коррупция- препятствие для получения качественного образования».

5.7.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 12» за 2023 год.	На общем собрании работников МБОУ «СОШ №12» 7.12.2023 заслушан отчет ответственного лица за работу по профилактике коррупционных правонарушений за 2023 год
5.8.	Организация и проведение занятий, семинаров по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также формирования негативного отношения к дарению подарков, соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе установления наказания за коммерческий подкуп, получение взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, увольнения в связи с утратой доверия, недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Вопросы, касающиеся ограничений к дарению и получению подарков при исполнении должностных обязанностей, рассматриваются систематически на планерках коллектива накануне государственных праздников, торжественных линеек, посвященных празднику Последнего звонка, Дню Знаний, Дня Учителя, а также выпускных вечеров.
6. Меры по кадровому и образовательному обеспечению		
6.1.	Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МБОУ и членов его семьи, а также о расходах	Ежегодное предоставление в отдел кадровой политики и муниципальной службы Администрации города Обнинска сведений в установленные законодательством сроки
6.2.	Организация предоставления сведений о доходах заместителей директора МБОУ «СОШ № 12»	Сведения ежегодно предоставляются МКУ «Централизованная бухгалтерия» и размещены на официальном сайте https://sh12obninsk-40.gosuslugi.ru/netcat_files/30/69/Spravka_o_z.p._zam.dir.pdf

Директор МБОУ «СОШ №12»

И.М. Титова